



Kursplan

för kurs på grundnivå

Processrätt

Civil and Criminal Procedure

18.0 Högskolepoäng

18.0 ECTS credits

Kurskod:	JU212L
Gäller från:	HT 2024
Fastställt:	2023-12-08
Ändrad:	2023-12-08
Institution:	Juridiska institutionen
Ämnesgrupp:	Juridik och rättsvetenskap
Fördjupning:	G2F - Grundnivå, har minst 60 hp kurs/er på grundnivå som förkunskapskrav

Beslut

Fastställd av: Reviderad av prefekten vid Juridiska institutionen , 2023-12-08

Förkunskapskrav och andra villkor för tillträde till kursen

För tillträde till undervisning och examination krävs godkänt resultat i de kurser som ingår i första, andra och tredje terminen samt fullgjorda obligatorier i Straffrätt.

Kursens uppläggning

Provkod	Benämning	Högskolepoäng
0100	Processrätt	18.0

Kursens innehåll

Processrätt utgör en obligatorisk kurs inom ramen för Juristprogrammet vid Stockholms universitet. Inom ämnet processrätt behandlas formerna för domstolarnas rättskipning i främst brottmål, förmögenhetsrättsliga mål och familjemål. Rättegångsbalken innehåller ingående regler om hur parterna och domstolarna ska agera under olika skeden av tingsrättsprocessen och vad som gäller då ett mål överklagas till hovrätten och Högsta domstolen. De processrättsliga reglerna rörande rättskipningen i dessa instanser kan hänföras till den allmänna processrätten och det är på detta område som kursen har sin tyngdpunkt. Viktiga områden inom den allmänna processrätten är till exempel rättegångshinder, forum, talan, kumulation, säkerhetsåtgärder, tvångsmedel, rättskraft, rättegångskostnad, bevismedel, bevisföring och bevisvärdering. Därtill kommer de olika momenten i själva rättegången, till exempel förberedelse, huvudförhandling och dom i tvistemål samt förundersökning, åtal, huvudförhandling och dom i brottmål. Slutligen omfattar den allmänna processrätten även överrättsprocessen, det vill säga reglerna om hur en rättegång går till i hovrätt och Högsta domstolen.

Överrättsprocessen behandlar dels ordinära rättsmedel såsom överklagande, dels extraordinära rättsmedel såsom resning och domvilla.

Grundkursen i processrätt omfattar även specialprocessrätt, till exempel utsökning och konkurs samt

alternativa former för tvistelösning såsom skiljeförfarande. Processrättsämnet kan, sett i vidare bemärkelse, sägas omfatta även förvaltningsprocessrätt, men detta ämne behandlas inte i processrättskursen utan i kursen Förvaltningsrätt med förvaltningsprocessrätt.

För att beskriva processrättens relation till tidigare kurser i juristutbildningen, främst civilrätt och straffrätt, kan termerna materiell och formell rätt användas. Processrätten, det vill säga den formella rätten, kan i princip inte existera i ett vacuum utan förutsätter existensen av en materiellrättslig fråga, till exempel frågan om en part har den civilrättsliga rättighet som han eller hon gör gällande eller påståendet om att någon har begått en brottslig gärning. En part som menar sig ha en materiell rättighet kan genom processrättens regler få denna rättighet ”materialiserad” genom att domstolen efter en rättegång meddelar en dom. Skulle svaranden vägra att rätta sig efter domen kan kändaren via utsökningsrättens regler få sin rättighet tillgodosedd med tvång. Processrättens relation till materiell rätt framträder också då man betraktar processens funktioner. Civilprocessens övergripande funktion brukar sägas vara att bidra till ett maximalt genomslag för ändamålen bakom de materiella reglerna. Det finns olika uppfattningar om hur detta sker, men ofta framhålls handlingsdirigering och konfliktlösning som de två viktigaste funktionerna. Straffprocessens funktioner varierar beroende på i vilket skede som processen befinner sig; under förundersökningsstadiet dominerar den brottsbekämpande funktionen medan rättssäkerhetsfunktionen dominerar vid överläggningen.

I kursen diskuteras metoderna för lagtolkning och rättstillämpning inom processrätten. Genom undervisningen övas studenterna i att identifiera och bedöma processuella problemställningar såväl på ett mer genomgripande plan som i olika konkreta fall. I form av rättegångsspel övas färdigheten att kunna utforma och utföra processhandlingar i tal och skrift.

Förväntade studieresultat

Kunskap och förståelse

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna:

– visa kunskap i, och förståelse av centrala processrättsliga frågeställningar, inbegripet den processrättsliga systematiken och terminologin.

Färdighet och förmåga

Efter genomgången kurs förväntas studenten individuellt och i grupp kunna:

– visa förmåga att med hjälp av relevanta juridiska metoder tillämpa och tolka processrättsliga regler samt bedöma processrättsliga problem;

– visa förmåga att systematiskt, självständigt och kritiskt identifiera, formulera, analysera och argumentera i processrättsliga frågeställningar; och

– inom givna tidsramar i grupp genomföra ett rättegångsspel.

Värderingsförmåga och förhållningssätt

Efter genomgången kurs förväntas studenten individuellt och i grupp kunna:

- visa förmåga till ett professionellt förhållningssätt och
- kritiskt bedöma och värdera processrättsliga frågeställningar med hänsyn till relevanta samhälleliga frågor.

Undervisning

Undervisningen ges i form av föreläsningar, seminarier, rättegångsbesök och rättegångsspel.

Kunskapskontroll och examination

Examination sker genom

- obligatorisk aktiv närvaro vid seminarier;
- obligatorisk närvaro vid rättegångsbesök;
- skriftlig flervalstentamen (s.k. dugga);
- skriftlig rättegångsrapport;
- genomförande av rättegångsspel;
- skriftlig tentamen (salsskrivning).

Rättegångsrapport som inte uppfyller samtliga bedömningskriterier underkänns. Underkänd rättegångsrapport kan kompletteras och lämnas in på nytt såvida inte bristerna är för omfattande. I det senare fallet måste ny rättegångsrapport lämnas in. Om rättegångsrapporten underkänns ånyo, får momentet fullgöras vid nästa kurstillfälle.

Vid samtliga seminarier och moment i rättegångsspelet råder ett krav på aktiv närvaro. Med aktiv närvaro avses att studenten ska ha förberett uppgifterna samt vara beredd att delta i diskussionerna av dessa. Endast deltagande i den grupp i vilken studenten är registrerad räknas som närvaro såvida inte gruppbyte har medgivits i förväg. Rättegångsbesök är obligatoriska.

Kursföreståndaren kan dock meddela en generell dispens från närvarokravet enligt de av Juridiska institutionen beslutade föreskrifterna för examination. Närvarokravet anges i kursbeskrivningen.

Utöver detta kan dispens meddelas vid laga förfall. Studenten ska då fullgöra en pedagogiskt likvärdig uppgift som kompensation för frånvaron. Dispens från närvaro vid rättegångsspel medges överhuvudtaget inte.

Bedömningskriterier avseende rättegångsrapport:

- identifikation av relevanta processrättsliga problem och frågor;
- processrättsliga kunskaper och förståelse;
- analys och argumentation;

- disposition;
- språkbehandling;
- tidsramar.

Betygsgraderingen görs på grundval av den skriftliga flervalstentamen och den skriftliga tentamen. Av kursbeskrivningen framgår minimipoäng som måste uppnås för respektive moment för att uppnå godkänt betyg. Kursbetyget baseras på en sammanvägning av dessa poäng. För övriga examinationsmoment används endast betyget Godkänd (G) respektive Underkänd (U)(U). Tillåtna hjälpmedel vid den skriftliga flervalstentamen samt den skriftliga tentamen (salsskrivningen) och betygskriterier specificeras i kursbeskrivningen.

Student som underkänts vid ordinarie examination bereds tillfälle till ny examination. Student som fått godkänt betyg har inte rätt att genomgå ny examination för högre betyg. Student som underkänts två gånger av samma examinator har rätt att kräva annan examinator vid ytterligare försök. Det gäller dock inte om särskilda skäl talar emot att en annan examinator ska utses.

För godkänt betyg på kursen fordras att samtliga obligatorier och förväntade studieresultat för kursen är uppfyllda.

Som slutligt betyg på kursen används något av vitsorden Med beröm godkänd (AB), Icke utan beröm godkänd (BA), Godkänd (B) eller Underkänd (U).

Student som begär det har rätt att få betyg enligt en målrelaterad sjugradig betygsskala. Begäran ska framställas av studenten före examinationstillfället på så sätt som fastställs av Juridiska institutionen. Betyget enligt den sjugradiga betygsskalan gäller i sådant fall istället för det ordinarie betyget. Som godkänt betyg enligt den sjugradiga betygsskalan används något av vitsorden A (Utmärkt), B (Mycket bra), C (Bra), D (Tillfredsställande) eller E (Tillräckligt). Underkända betyg är Fx (Otillräckligt) eller F (Helt otillräckligt).

En student med intyg om särskilt pedagogiskt stöd utfärdat av Stockholms universitet, har möjlighet att få anpassad examination.

Övrigt

Fullgjorda obligatorier gäller i två år. Det gäller även i fråga om student som avregistrerar sig från kursen genom ett tidigt avbrott.

Det obligatoriekrav som gällde för tiden vid förstagsregistreringen ska studenten fullfölja under en period om två år. Efter två år ska obligatoriekravet enligt den senast reviderade kursplanen gälla.

Ikraftträdande

Dessa bestämmelser träder i kraft 2024-09-02.